

УКРАЇНА  
Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №7 з поглибленим вивченням  
біології Криворізької міської ради Дніпропетровської області

Н А К А З

25.08.2020

м. Кривий Ріг

№102

Про організацію освітнього процесу в закладі в період карантину у зв'язку поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19 у 2020-2021 навчальному році

Відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», на виконання пункту 17 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2 », листа МОН України від 05.08.2020 року № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», з метою створення безпечних умов та запобігання ускладнення епідемічної ситуації в наслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19),

НАКАЗУЮ:

1. Підготовку закладу до нового 2020-2021 навчального року здійснювати з урахуванням протиепідемічних та профілактичних заходів.
2. Розробити та затвердити рішенням педагогічної ради Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в КЗШ І-ІІІ ступенів №7 КМР ДО в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19). (додаток 1).

**Заступнику директора з НВР Зайцевій Т.В.:**

3. Затвердити Тимчасовий режим роботи КЗШ І-ІІІ ступенів №7 КМР ДО в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) (додаток 2).
4. Затвердити Тимчасовий розклад дзвоників 2020-2021 навчальний рік в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19). (додаток 3).

**Заступнику директора з ВР Ларіоновій І.О., кухарці Мороз О.П.:**

1. Затвердити Тимчасовий графік харчування учнів на 2020-2021 навчальний рік в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19). (додаток 4).

**Завідуючій господарством Чепурній Н.В.:**

1. Затвердити Маршрут руху здобувачів освіти та графік допуску здобувачів освіти до закладу. (додаток 5).

### **Медичну сестру Петриченко Є.О.:**

1. Призначити відповідальною особою за організацію проведення та виконання протиепідемічних заходів в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), інших респіраторних захворювань.

### **Медичній сестрі Петриченко Є.О.:**

1. Розробити й затвердити Алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти; (додаток б)

2. Забезпечити:

- щоденний контроль за виконанням заходів;
- проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти;
- недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів
- Розробити пам'ятки (регламенти, алгоритми, правила тощо) для педагогічних, технічних працівників, працівників харчоблоку, учнів та їх батьків.

10. Координацію роботи щодо виконання даного наказу покласти на заступника директора з НВР Зайцеву Т.В. та заступника з ВР Ларіонову І.О.

11. Контроль залишаю за собою.

В.о. директора КЗШ І-ІІІ ступенів №7

Юрій Завалій

З наказом ознайомлені:

Тетяна Зайцева \_\_\_\_\_

Ілона Олександрівна \_\_\_\_\_

Наталія Чепурна \_\_\_\_\_

Оксана Мороз \_\_\_\_\_

Євгенія Петриченко \_\_\_\_\_

Додаток 1  
до наказу №102  
від 25.08.2020

**Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в КЗШ №7 КМР ДО в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

<b>№</b>	<b>Заходи</b>	<b>Виконавці</b>	<b>Термін виконання</b>
1	Скласти й затвердити наказом інструкції: - з охорони праці під час роботи в закладі освіти в умовах карантину; - з охорони праці під час дистанційної (надомної) роботи в умовах карантину; - з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу під час карантину; - з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу про дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2	Фахівець з ОП Кісельова А.В.	До 31.08.2020
2	Завершити ремонтні та профілактичні роботи, здійснити прибирання усіх навчальних приміщень та прилеглої території закладу (дезінфекція поверхонь, перевірка вікон щодо забезпечення провітрювання).	Завідувач господарства Чепурна Н.В., прибиральниці службових приміщень	До 01.09.2020
3	Проінформувати учасників освітнього процесу про правила організації освітнього процесу, відвідування закладу освіти та перебування в ньому в умовах профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19).	Заступник директора з ВР Ларіонова І.О., класні керівники, завідувач господарства Чепурна Н.В.	До 01.09.2020
4	Провести роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти	Заступник директора з ВР Ларіонова І.О., класні керівники, завідувач господарства Чепурна Н.В.	31.08.2020
5	Розмістити інформацію (плакати/ банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.	Сестра медична Петриченко Є.О.	31.08.2020
6	Організувати на вході до всіх приміщень закладу місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук: (банер, наклейка,	Сестра медична Петриченко Є.О.	31.08.2020

	тощо).		
7	Виокремити й обладнати спеціальне приміщення для тимчасового перебування учасників освітнього процесу у разі виявлення в них симптомів гострого респіраторного захворювання та/або підвищеної температури	Сестра медична Петриченко Є.О., завідувач господарства Чепурна Н.В.	31.08.2020
8	Розробити алгоритми дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу	В.о. директора Завалій Ю.С., медична сестра Петриченко Є.О.	31.08.2020
9	Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності для учасників освітнього процесу з питання запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів, навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації.	Фахівець з ОП Шитікова Н.В., класні керівники, завідувач господарства Чепурна Н.В.	01.09.2020
10	Провести роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо необхідності впровадження в закладі освіти обмежувальних заходів стосовно відвідування закладу освіти сторонніми особами (дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку).	Заступник директора з ВР Ларіонова І.О., класні керівники	31.08.2020
11	Запропонувати батькам учнів, які належать до категорій, яким не рекомендовано перебування в закладах освіти (особам із хронічними легеневиими хворобами; особам, які мають розлади імунної системи; особам із захворюванням на цукровий діабет тощо), продовжити навчання за формами здобуття освіти, що максимально відповідають потребам їхнього захисту та безпеки (наприклад, педагогічний патронаж, екстернатна, сімейна (домашня) або дистанційна форми здобуття освіти)	Заступник директора з НВР Зайцева Т.В., класні керівники	31.08.2020
12	Створити умови для мінімізації ризику інфікування (визначити місце для окремого зберігання верхнього одягу (взуття) для кожного класу, працівників закладу освіти), збільшити вільний простір у навчальних приміщеннях (прибрати зайві меблі, килими, м'які іграшки тощо), місце для збору та подальшої утилізації засобів індивідуального захисту	Завідувач господарства Чепурна Н.В., класні керівники	До 01.09.2020

### Особливості організації освітнього процесу

<b>№</b>	<b>Заходи</b>	<b>Виконавці</b>	<b>Термін виконання</b>
1	Вносити зміни до термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, з урахуванням епідеміологічної ситуації	В.о. директора Завалій Ю.С.	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
2	Уникати організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між учнями: зменшити кількість комунікаційних вправ, групових ігор, що передбачають тактильний контакт, проводити ранкові зустрічі із дотриманням соціальної дистанції тощо	Учителі, керівники гуртків	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
3	У розкладі занять при можливості передбачити визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних класів, по можливості максимальне використання технології змішаного навчання	Заступник директора з НВР Зайцева Т.В.	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
4	Забезпечити раціональне використання запасних виходів із закладу, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти	Завідувач господарства Чепурна Н.В.	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
5	Усі працівники закладу повинні мати засоби індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці, дотримуватися правил використання індивідуальних засобів захисту	Працівники закладу	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
6	Допускати до роботи персонал закладу за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром. Працівники із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37.2 С не допускаються на робоче місце. Здобувачі освіти допускаються в масках. Забороняється допуск до закладу батьків або супроводжуючих осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю	Медична сестра Петриченко Є.О.	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
7	Перед початком занять проводити опитування здобувачів освіти щодо їх	Учителі, класні	Постійно, протягом дії

	самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. Регулярно комунікувати з батьками учнів для з'ясування стану здоров'я учнів	керівники, керівники гуртків	карантинних обмежень
8	У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби діяти згідно із затвердженими алгоритмами	Медична сестра Петриченко Є.О., класні керівники	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
9	Здійснювати регулярний моніторинг та аналіз відвідування занять учнями з метою раннього виявлення збільшення захворюваності та інформування служби громадського здоров'я у випадку різкого збільшення	Медична сестра Петриченко Є.О., класні керівники	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
10	Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях	Учасники освітнього процесу	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
11	Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим. Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу дозволяється без використання захисної маски або респіратора	Учасники освітнього процесу	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
12	Уникати масових скупчень, обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів, необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти - проведення педагогічних рад, конференцій трудового колективу тощо)	Адміністрація, вчителі, бібліотекарі	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
13	Рухатися по закладу згідно з маршрутами й графіком руху	Учасники освітнього процесу	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
14	З метою забезпечення соціальної дистанції під час навчання використовувати великі приміщення (зокрема, актову й спортивну зали), за сприятливих погодних умов забезпечувати проведення занять з окремих предметів просто неба; проводити навчальні заняття з окремих предметів або в окремі навчальні дні у підгрупах, використовуючи технології змішаного навчання	Учителі, керівники гуртків, бібліотекарі	Постійно, протягом дії карантинних обмежень

15	У санітарних кімнатах забезпечити наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук та паперових рушників (або електросушарок для рук). Використання багаторазових рушників заборонено	Завідувач господарства Чепурна Н.В.	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
16	Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин	Учителі, класні керівники	Постійно, протягом дії карантинних
17	Після проведення занять у кінці робочого дня проводити очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).	Прибиральниці службових приміщень	Постійно, протягом дії карантинних обмежень

### Особливості організації харчування

№	Заходи	Виконавці	Термін виконання
1	Затвердити графік харчування здобувачів освіти	Заступник директора з ВР Ларіонова І.О.	До 01.09.2020
2	При організації харчування забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.	Завідувач господарства Чепурна Н.В.	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
3	Готувати, видавати страви або здійснювати розрахунок у засобах індивідуального захисту: захисній масці або респіраторі, захисних окулярах або захисному щитку, одноразових рукавичках (змінювати їх після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою)	Працівники харчоблоку	Постійно, протягом дії карантинних обмежень
4	Забезпечувати організацію питного режиму учасників освітнього процесу, використовуючи індивідуальні ємкості для рідини. Функціонування питних шкільних фонтанчиків на території закладу не дозволяється.	Учасники освітнього процесу	Постійно, протягом дії карантинних обмежень

від 25.08.2020

**Тимчасовий режим роботи КЗШ №7 КМР ДО в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) на 2020-2021 н.р.**

**Навчальний рік починається 1 вересня 2020 р. та закінчується:**

1- 4 кл. – 28 травня 2021 р.

5 - 8 кл. – 28 травня 2021 р.

9 кл. - 15 червня (з урахуванням термінів видачі документів).

11 кл. - 28 червня (з урахуванням термінів видачі документів).

Школа працює за 5-денним робочим тижнем. Учні працюють за

**семестрами:**

I семестр – 01.09.2020 – 24.12.2020

II семестр – 11.01.2021 – 28.05.2021

**Канікули:**

Осінні – 26.10.2020 – 01.11.2020

Зимові – 25.12.2020 – 10.01.2021

Весняні – 22.03.2021 – 28.03.2021

Літні - з дня закінчення навчального року по 31 серпня 2020-2021 н.р.

**Тривалість перерв та уроків**

Клас	Тривалість уроків	Урок	Перерва
1А клас 1Б клас	35 хв.	1 урок – 08.00 – 08.35	15 хв.
		2 урок – 08.50 - 09.25	20 хв.
		3 урок – 09.45 – 10.20	15 хв.
		4 урок – 10.35 – 11.10	15 хв.
		5 урок – 11.25 – 12.00	
2	40 хв.	1 урок – 08.00 – 08.40	20 хв.
		2 урок – 09.00 - 09.40	15 хв.
		3 урок – 09.55 – 10.35	15 хв.
		4 урок – 10.50 – 11.30	10 хв.
		5 урок – 11.40 – 12.20	20 хв.
		6 урок – 12.40 – 13.20	
3	40 хв.	1 урок – 08.30 – 09.10	10 хв.
		2 урок – 09.20 - 10.00	20 хв.
		3 урок – 10.20 – 11.00	15 хв.
		4 урок – 11.15 – 11.55	10 хв.
		5 урок – 12.05 – 12.50	10 хв.
		6 урок – 13.00 – 13.40	
4 клас 5 клас 6 клас	45 хв.	1 урок – 08.00 – 08.45	10 хв.
		2 урок – 08.55 - 09.40	15 хв.
		3 урок – 09.55 – 10.40	20 хв.
		4 урок – 11.00 – 11.45	15 хв.
		5 урок – 12.00 – 12.45	10 хв.
		6 урок – 12.55 – 13.40	
7 клас 8 клас 9 клас	45 хв.	1 урок – 08.30 – 09.15	10 хв.
		2 урок – 09.25 - 10.10	15 хв.
		3 урок – 10.25 – 11.10	20 хв.

10 клас 11 клас		4 урок – 11.30 – 12.15	15 хв.
		5 урок – 12.30 – 13.15	10 хв.
		6 урок – 13.25 – 14.10	10 хв.
		7 урок – 14.20 – 15.05	5 хв.
		6 урок – 15.10 – 15.55	

Додаток 3  
до наказу № 102  
від 25.08.2020

**Тимчасовий розклад дзвоників  
на 2020-2021 навчальний рік  
в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

Клас	Тривалість уроків	Початок та закінчення уроку	Тривалість перерви
1А клас 1Б клас	35 хв.	1 урок – 08.00 – 08.35	15 хв.
		2 урок – 08.50 - 09.25	20 хв.
		3 урок – 09.45 – 10.20	15 хв.
		4 урок – 10.35 – 11.10	15 хв.
		5 урок – 11.25 – 12.00	
2	40 хв.	1 урок – 08.00 – 08.40	20 хв.
		2 урок – 09.00 - 09.40	15 хв.
		3 урок – 09.55 – 10.35	15 хв.
		4 урок – 10.50 – 11.30	10 хв.
		5 урок – 11.40 – 12.20	20 хв.
		6 урок – 12.40 – 13.20	
3	40 хв.	1 урок – 08.30 – 09.10	10 хв.
		2 урок – 09.20 - 10.00	20 хв.
		3 урок – 10.20 – 11.00	15 хв.
		4 урок – 11.15 – 11.55	10 хв.
		5 урок – 12.05 – 12.50	10 хв.
		6 урок – 13.00 – 13.40	
4 клас 5 клас 6 клас	45 хв.	1 урок – 08.00 – 08.45	10 хв.
		2 урок – 08.55 - 09.40	15 хв.
		3 урок – 09.55 – 10.40	20 хв.
		4 урок – 11.00 – 11.45	15 хв.
		5 урок – 12.00 – 12.45	10 хв.
		6 урок – 12.55 – 13.40	
7 клас 8 клас 9 клас 10 клас 11 клас	45 хв.	1 урок – 08.30 – 09.15	10 хв.
		2 урок – 09.25 - 10.10	15 хв.
		3 урок – 10.25 – 11.10	20 хв.
		4 урок – 11.30 – 12.15	15 хв.
		5 урок – 12.30 – 13.15	10 хв.
		6 урок – 13.25 – 14.10	10 хв.
		7 урок – 14.20 – 15.05	5 хв.
		6 урок – 15.10 – 15.55	

Додаток 4  
до наказу № 102  
від 25.08.2020

**Тимчасовий графік харчування учнів  
на 2020-2021 навчальний рік  
в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

Клас	Поверх	Час харчування	Кількість дітей	Фактично харчуються на 01.09.2020
1-А	2	8.40-9.00	27	
2	1		22	
			<b>49</b>	
1Б	1	9.25-9.45	27	
			<b>27</b>	
3	2	10.00-10.20	30	
			<b>30</b>	
4	2	10.40-11.00	30	
			<b>30</b>	
7	2	11.10-11.30	33	
11	1		23	
			<b>56</b>	
5	3	11.40-12.00	29	
6	3		34	
			<b>63</b>	
8	3	12.15-12.35	31	
9	3		23	
10	3		30	
			<b>84</b>	
ГПД 1-А, 1-Б	2	12.45-13.05	30	
ГПД 2-4	2	13.15-13.35	30	

Додаток 5  
до наказу № 102  
від 25.08.2020

**Маршрут руху здобувачів освіти та графік  
допуску здобувачів освіти до закладу**

Вхід до школи через центральний вхід для <i>першого</i> поверху				Вхід до школи через запасний вхід № 1, ліве крило для <i>другого</i> поверху				Вхід до школи через запасний вхід № 2, праве крило для <i>третього</i> поверху			
Клас	Кабі- нет	Поверх	Час входу до школи	Клас	Кабі- нет	Поверх	Час входу до школи	Клас	Кабі- нет	Поверх	Час входу до школи
1-Б	1	1	7.50	1А	13	2	7.50	5	21	3	7.50
2	5	1	7.55	4	11	2	7.55	6	23	3	7.55
11	6	1	8.20	3	10	2	8.20	10	22	3	8.15
				7	15	2	8.25	9	26	3	8.20
								8	24	3	8.25

Додаток 6  
до наказу № 102  
від 25.08.2020

**Алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації,  
пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу  
(COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти**

1. **У разі виявлення первинних симптомів хвороби** (ознак гострої респіраторної хвороби) в учасників освітнього процесу - забезпечивши індивідуальними захисними засобами (медична маска, рукавички), максимально ізолювати в спеціально відведене приміщення закладу, повідомити керівника закладу освіти, медичну сестру (відповідальну особу), батьків (інших законних працівників здобувачів освіти), прийняти узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.
2. **У разі виявлення хворого учня чи працівника** під час освітнього процесу керівник закладу освіти має забезпечити виконання таких заходів, як тимчасове обмеження входу до установи та використання приміщеннями. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.
3. **У день виявлення хворого**, включаючи можливих відвідувачів закладу, визначається перелік приміщень, у яких перебував хворий, та забезпечується обмеження їх використання, у яких перебував хворий, та забезпечування їх використання та пересування по маршруту переміщення хворого.
4. **У разі виявлення декількох хворих**, які користувалися приміщеннями на одному поверсі, обмежується весь поверх, де вони знаходились. Якщо декілька хворих перебували на різних поверхах, керівнику необхідно видати наказ про тимчасове закриття закладу освіти. З дітьми, які контактували з дитиною з ознакою хвороби, проводять інструктаж.
5. **У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19** в одного з учнів, всі інші учні відповідної групи визначаються такими, що потребують самоізоляції та повинні вживати заходів передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

**У той же час, особа, відповідальна за встановлення системи екстреної комунікації з закладами охорони здоров'я, інформує такі заклади та батьків дітей, родичів-у разі виявлення дорослого хворого. Керівник закладу освіти в обов'язковому порядку інформує органи управління освітою (власника).**